



# VERİPARK

## VERİPARK KVKK ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLER POLİTİKASI

Süreç No: VP-SEC-PL-02-03 Rev01

Yayın ve Revizyon Tarihi: 04.04.2023

## HAZIRLAYAN

<u>Ad-Soyad</u>	<u>Pozisyon</u>	<u>İlk Rev. No/Tarih</u>	<u>İmza</u>
Ece TÜRKMAN	Legal Counsel	00/22.03.2023	

## SÜREÇ VE REVİZYON ONAY LİSTESİ

<u>Ad-Soyad</u>	<u>Pozisyon</u>	<u>Rev. No/Tarih</u>	<u>İmza</u>
Özkan ERENER	CEO	01/04.04.2023	

## SÜREÇ DEĞİŞİKLİK TARİHÇESİ

<u>Rev. No</u>	<u>Tarih</u>	<u>Değiştiren</u>	<u>Açıklama</u>
00	22.03.2023	Ece Türkman	İlk Versiyon
01	04.04.2023	Gizem SURAV	Gözden geçirildi ve onaylandı

VERIPARK YAZILIM ANONİM ŞİRKETİ  
ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

1	GİRİŞ.....	3
1.1	AMAÇ.....	3
1.2	KAPSAM .....	3
1.3	TANIMLAR.....	4
2	SORUMLULUK VE GÖREV DAĞILIMI.....	4
3	ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ .....	5
3.1	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER.....	5
3.2	ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI .....	6
4	ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN TEDBİRLER .....	6
4.1	GENEL TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER.....	6
4.2	ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNE YÖNELİK ÖNLEMLER .....	6
5	GÜNCELLEME VE DEĞİŞİKLİKLER.....	8

## 1 GİRİŞ

### 1.1 Amaç

Veripark Yazılım Anonim Şirketi (“**Şirket**”) tarafından Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası (“**Politika**”), Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nun “Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler” ile ilgili 31 Ocak 2018 tarihli ve 2018/10 sayılı kararı uyarınca Şirket tarafından işlenmekte olan özel nitelikli kişisel verilerin korunmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

### 1.2 Kapsam

Şirket çalışanları, çalışan adayları ile müşterileri, tedarikçileri, iş ortaklarının çalışan ve yetkililerinin özel nitelikli kişisel verilerinin işlenmesi bu Politika kapsamında olup Şirket’in tüm özel nitelikli kişisel veri işleme süreçlerine ilişkin olarak bu Politika uygulanır.

### 1.3 Tanımlar

Açık rıza:	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
Kişisel veri:	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi
Kişisel verileri işleme:	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu:	7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kanun (“ <b>Kanun</b> ”)
Kişisel veri sahibi:	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi
Kurul:	Kişisel Verileri Koruma Kurulu
Kurum:	Kişisel Verileri Koruma Kurumu
Özel nitelikli kişisel veri:	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler
Politika:	Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası
Veri işleyen:	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi
Veri sorumlusu:	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi

## 2 SORUMLULUK VE GÖREV DAĞILIMI

Tüm Şirket birimleri ve çalışanları, sorumlu birim veya kişilerce Politika kapsamında alınmakta olan teknik ve idari tedbirlerin gereği gibi uygulanması, birim çalışanlarına eğitim verilmesi ve çalışanların farkındalığının artırılması, izlenmesi ve sürekli denetimi ile özel nitelikli kişisel

verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlenmesi, özel nitelikli kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ve özel nitelikli kişisel verilerin hukuka uygun saklanması sağlanması amacıyla, veri güvenliğini sağlamaya yönelik teknik ve idari tedbirlerin alınması konularında sorumlu birim veya kişilere aktif olarak destek verir.

İşbu Politika'nın uygulanması hususunda sorumlu olan veya görev alanların unvanları, birimleri ve görev tanımları aşağıdaki şekildedir:

Sorumlu	Görev
Yönetim Kurulu	Politika'nın onaylanması, yürütülmesi ve çalışanların Politika'ya uyumunun sağlanmasından sorumludur.
Kişisel Verilerin Korunması Komitesi	Politika'nın hazırlanması, yürütülmesi, ilgili ortamlarda yayımlanması, güncellenmesi ve Şirket veri işleme süreçlerinin Politika'ya uygunluğunun takip edilmesinden sorumludur.
IT Birimi	Politika'nın uygulanması, özellikle teknik tedbirlerin uygulanmasından sorumludur.
Birim Yöneticileri	Politika'nın uygulanması ve yöneticisi oldukları çalışanların Politika'ya uyumunun sağlanmasından sorumludur.
Çalışanlar	Politika'ya uymaktan sorumludur.

### 3 ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

#### 3.1 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Genel İlkeler

Şirket, Kanun'un 4'üncü maddesi uyarınca ve kişisel verileri aşağıda yer alan ilkelere uygun olarak işlemektedir:

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma.
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma.
- Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme.
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma.
- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.

### 3.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Özel nitelikli kişisel veriler aşağıdaki şartlardan birinin varlığı hâlinde, Şirket tarafından ilgili kişilerin açık rızası aranmaksızın işlenmektedir:

- Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri bakımından; kanunlarda öngörülen hâllerde.
- Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler bakımından; ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından.

Bu şartlar kapsamında olmayan hallerde özel nitelikli kişisel veriler Şirket tarafından yalnızca ilgili kişilerin açık rızası alınarak işlenmektedir.

Şirket'in kişisel veri işleme süreçlerine ilişkin detaylar Kanun'un "Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10'uncu maddesi ile 10 Mart 2018 tarih ve 30356 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca Şirket tarafından hazırlanan Şirket Genel Aydınlatma Metni ve Çalışan Aydınlatma Metni kapsamında belirtilmektedir.

## 4 ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN TEDBİRLER

### 4.1 Genel Teknik ve İdari Tedbirler

Genel olarak Şirket Kişisel Verilerin Korunması, Saklanması ve İmhası Politikası'nda belirlenmiş olan teknik ve idari tedbirler uygulanmaktadır.

### 4.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Güvenliğine Yönelik Önlemler

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde yer alan çalışanlara yönelik önlemler:

- Kanun ve buna bağlı yönetmelikler ile özel nitelikli kişisel veri güvenliği konularında düzenli olarak eğitimler verilmektedir.
- Gizlilik sözleşmeleri yapılmaktadır.

- c. Verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların, yetki kapsamı ve süreleri net olarak tanımlanmıştır.
- ç. Periyodik olarak yetki kontrolleri gerçekleştirilmektedir.
- d. Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri derhal kaldırılmaktadır.

Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği elektronik ortamlara ilişkin önlemler:

- a. Veriler kriptografik yöntemler kullanılarak muhafaza edilmektedir.
- b. Kriptografik anahtarlar güvenli ve farklı ortamlarda tutulmaktadır.
- c. Veriler üzerinde gerçekleştirilen tüm hareketlerin işlem kayıtları güvenli olarak loglanmaktadır.
- ç. Verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemeleri sürekli takip edilmekte, gerekli güvenlik testleri düzenli olarak yapılmakta, test sonuçları kayıt altına alınmaktadır.
- d. Verilere bir yazılım aracılığı ile erişiliyorsa bu yazılıma ait kullanıcı yetkilendirmeleri yapılmakta, bu yazılımların güvenlik testleri düzenli olarak yapılmakta, test sonuçları kayıt altına alınmaktadır.
- e. Verilere uzaktan erişim gerekiyorsa en az iki kademeli kimlik doğrulama sistemi sağlanmaktadır.

Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği fiziksel ortamlara ilişkin önlemler:

- a. Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamın niteliğine göre yeterli güvenlik önlemleri (elektrik kaçağı, yangın, su baskını, hırsızlık vb. durumlara karşı) alınmaktadır.
- b. Bu ortamların fiziksel güvenliği sağlanarak yetkisiz giriş çıkışlar engellenmektedir.

Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin önlemler:

- a. Veriler, e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa, şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya kayıtlı elektronik posta (KEP) hesabı kullanılarak aktarılmaktadır.
- b. Özel nitelikli kişisel veri içeren e-postalar mutlaka "confidential" veya "private" olarak işaretlenmelidir.
- c. Taşınabilir Bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa kriptografik yöntemlerle şifrelenmekte ve kriptografik anahtar farklı ortamda tutulmaktadır.

- ç. Farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarma gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya SFTP yöntemiyle veri aktarımı gerçekleştirilmektedir.
- d. Verilerin kâğıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemler alınmakta ve evrak "gizlilik dereceli belgeler" formatında gönderilmektedir.

## 5 GÜNCELLEME VE DEĞİŞİKLİKLER

Politika, olağan olarak yılda bir defa gözden geçirilerek güncellenir. Ancak mevzuat değişiklikleri, uygulama değişiklikleri, Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun işlemleri ve/veya vereceği kararlar ile mahkeme kararları doğrultusunda Şirket bu Politika'yı her zaman gözden geçirebilecek ve gerekli durumlarda güncelleyecek veya değiştirebilecektir.